

A photograph of an older man and a young child standing in a cornfield at sunset. The man is wearing a red shirt and dark overalls, and the child is wearing a white shirt and dark pants. They are both looking towards the horizon where the sun is setting, creating a warm, golden glow. The child is pointing towards the horizon. The corn plants are tall and green, with some showing signs of being harvested.

Nous sommes exemplaires :  
**Notre Code de conduite**



## **Chers collègues,**

Le succès se construit et repose sur des hommes et des femmes reliés par une culture extraordinaire.

Notre objectif se trouve au cœur de cette culture, ancré dans Nos valeurs. L'une d'entre elles exige que nous soyons exemplaires. Autrement dit, nous agissons toujours de manière appropriée, en préservant des normes éthiques strictes et en exerçant nos activités de manière sécurisée et transparente, peu importe ce que l'on nous demande. Nos clients et autres parties prenantes n'en attendent pas moins, et c'est également ce que nous devons attendre les uns des autres.

Chacun d'entre nous est tenu d'agir de manière éthique. Le Code de conduite de Corteva Agriscience fournit des conseils pour nous y aider. Il ne s'agit pas d'une liste de règles, mais d'une ressource pratique qui offre une référence en matière de respect des normes éthiques les plus strictes dans l'exercice de nos activités.

Si vous avez des questions, posez-les à votre responsable. Nous encourageons la curiosité, la discussion et la diversité des opinions, car nous nous adaptons au monde en évolution qui nous entoure.

Concernant l'exercice de nos activités, il ne s'agit pas uniquement de ce que nous faisons, mais de la manière dont nous le faisons. Notre engagement envers l'exemplarité est essentiel pour entretenir notre culture et parcourir avec succès le chemin qui nous attend.

—Chuck Magro  
Président Directeur Général, Corteva Agriscience

Un message du PDG	2	Nous protégeons la propriété intellectuelle et la confidentialité	23
Nous sommes exemplaires	4	Nous protégeons nos marques, marques déposées et droits d'auteur	25
Notre Code de conduite	5	Nous respectons nos contrôles internes et nos procédures financières	26
Nous sommes responsables	6	Nous gérons nos dépenses et créons nos notes de frais de manière responsable et précise	27
Comment être exemplaire (prendre des décisions conformes à l'éthique)	7		
<b>■ Nous sommes exemplaires les uns envers les autres</b>	<b>8</b>	<b>■ Nous sommes exemplaires envers nos communautés et le monde entier</b>	<b>28</b>
Nous favorisons un lieu de travail où règne le respect	8	Nous sommes des partenaires résolument tournés vers la protection de l'environnement	28
Nous promovons l'égalité des chances	9	Nous gérons et fournissons des produits de qualité	29
Nous prônons l'intégration, la diversité et l'équité	10	Nous contribuons à nos communautés	30
Nous préservons la sécurité sur le lieu de travail	11	Nous communiquons de manière responsable	31
<b>■ Nous sommes exemplaires envers nos clients et partenaires commerciaux</b>	<b>12</b>	Nous participons de manière éthique au processus politique	32
Nous concluons des contrats avec équité et honnêteté	12	<b>■ Prendre la parole et obtenir de l'aide</b>	<b>34</b>
Nous entrons en concurrence de manière responsable et conforme à l'éthique	14	Toujours prendre la parole	34
Nous développons de solides partenariats	15	Poser des questions et obtenir de l'aide	34
Nous signalons et résolvons les conflits d'intérêts	16	Anonymat et confidentialité	34
Nous respectons le droit du commerce international	19	Tolérance zéro en matière de représailles	34
<b>■ Nous sommes exemplaires envers les actifs de notre Société</b>	<b>20</b>	Enquêtes	35
Nous ne prenons pas part aux délits d'initié	20	Procédure équitable et mesures disciplinaires	35
Nous utilisons les actifs, la technologie et les informations de la Société de manière responsable	21	Renoncations	35
Nous créons, préservons et gérons avec précision les documents, comptes et déclarations	22	<b>■ Vivre selon Nos valeurs</b>	<b>36</b>





Cliquez pour en savoir plus sur  
chacune de Nos valeurs.



## **Notre objectif**

Enrichir les vies de ceux qui produisent et de ceux qui consomment, afin d'assurer le progrès pour les générations à venir.

## **Nous respectons nos Valeurs**

Nos Valeurs sont fondamentales. Elles constituent la clé de voûte de notre identité et de ce que nous représentons. Elles illustrent les convictions fondamentales qui orientent nos décisions et contribuent à notre culture. Notre succès dépend de l'adoption par tous les employés de Nos valeurs et de leur application en toutes circonstances.

## **Nos valeurs nous portent de manière durable**

Vivre selon Nos valeurs favorise la concentration et la productivité. Elles nous positionnent en direction d'un objectif commun et privilégient la cohésion et la cohérence en tant qu'entreprise. Elles nous guident et nous offrent une vision pour l'avenir.



## Notre Code est un document pratique

Notre Code n'est pas une liste de règles. Il s'agit là d'une ressource pratique qui offre une référence en matière de décisions et d'actions conformes à l'éthique. En lisant et en comprenant notre Code, nous découvrons comment agir conformément à Nos valeurs, même lorsque nous sommes dans des situations difficiles. Notre Code nous aide à protéger notre entreprise, à créer et à entretenir une solide culture au sein de notre entreprise. Il est le garant de notre réussite.

N'oubliez pas que notre Code de conduite est lui-même inopérant. Il n'est pas responsable de ces résultats, c'est nous qui le sommes.

## Comment utiliser notre Code de conduite

Notre Code est divisé en sections qui nous indiquent comment être exemplaire.

Notre Code offre également les ressources pour poser les questions ou signaler des problèmes d'ordre éthique.

Nous devons :

- Lire notre Code, comprendre son contenu et le consulter régulièrement.
- Comprendre comment notre Code est lié à notre propre travail.
- Comprendre nos responsabilités, telles que décrites dans notre Code.
- Poser des questions si nous ne sommes pas sûrs de nos responsabilités.
- Savoir comment signaler les préoccupations en matière d'éthique et comprendre l'importance de le faire.

## Champ d'application

Notre Code de conduite s'applique à tous les employés de la société. Cela inclut les employés de nos coentreprises.

## Les responsabilités de tous

Nous sommes tous responsables du respect de Nos valeurs. Nous devons agir de manière éthique et transparente lors de nos transactions commerciales et traiter nos collègues, clients et partenaires commerciaux avec équité et respect. Nous devons être exemplaires.

Nous nous acquittons de nos responsabilités lorsque nous :

- Respectons Nos valeurs dans nos activités commerciales quotidiennes.
- Comprenons et adoptons notre Code, y compris les règles et procédures de l'entreprise.
- Respectons toutes les lois, réglementations et règles de l'entreprise applicables dans les pays dans lesquels nous exerçons nos activités.
- Soulevons les questions ou les problèmes comme évoqué dans la section [Prendre la parole et obtenir de l'aide](#).
- Signalons les infractions potentielles à l'éthique, comme évoqué dans la section [Prendre la parole et obtenir de l'aide](#).
- Coopérons dans le cadre des enquêtes pour mauvaise conduite.

## Attentes des leaders

Les employés attendent des leaders qu'ils donnent l'exemple d'un comportement éthique. Les leaders ont un impact considérable sur la culture éthique de notre société ainsi que sur la sécurité et le bien-être de ceux et celles qu'ils dirigent. Par conséquent, ces postes sont accompagnés de responsabilités supplémentaires.

Les leaders ont les responsabilités suivantes :

- Adopter le comportement le plus éthique possible.
- Communiquer régulièrement sur la façon dont les employés peuvent soutenir Nos valeurs.
- Traiter tous les employés avec équité.
- Encourager les employés à poser des questions et signaler des préoccupations sans crainte de représailles.
- Prendre des mesures rapides pour gérer les signalements de mauvaise conduite potentielle.
- Lorsqu'un employé pose une question ou signale une préoccupation qui peut se révéler difficile à résoudre pour le leader, suivre les instructions de la section [Prendre la parole et obtenir de l'aide](#).



## Nos Valeurs guident nos choix

Nos Valeurs guident nos décisions et nos comportements. Posez-vous les questions suivantes pour vous aider à gérer les situations difficiles.

Quelles sont mes responsabilités dans cette situation ?

Quelles Valeurs peuvent être concernées par cette décision ?

Comment notre Code de conduite s'applique-t-il ?

Ai-je des responsabilités légales ?

Qui/Qu'est-ce qui sera impacté par cette décision ?

- Clients ?
- Actionnaires ?
- Collègues ?
- Partenaires commerciaux ?
- Communautés locales ?
- Fonctionnaires du gouvernement ?
- Concurrents ?
- Moi, ma famille, ou des proches ?
- Les sols, l'environnement ?

Lorsque vous avez réfléchi à vos responsabilités et aux conséquences de chaque décision, vous pouvez suivre la procédure suivante pour vous aider à résoudre le problème.

Cliquez sur chaque case ci-dessous pour en savoir plus.





## Nous favorisons un lieu de travail où règne le respect

La collaboration est la clé de notre croissance. Notre collaboration est optimale lorsque nous traitons chacun avec dignité et respect. Ensemble, nous créons un environnement de travail positif, productif et toujours professionnel.

### Comment nous restons exemplaires

Pour favoriser un lieu de travail où règne le respect, nous :

- Évitions de dire ou de faire des choses que nos collègues pourraient trouver offensantes ou malvenues.
- Signalons si nous sommes témoins d'un comportement offensant, violent ou qui s'apparente à du harcèlement.
- Traitons chacun avec dignité, respect, décence et équité.
- Valorisons les contributions de chacun de nos collègues.
- Promouvons une communauté ouverte et collaborative.

#### Harcèlement et comportement irrespectueux

Le harcèlement et tout autre comportement irrespectueux peut inclure :

**Ce que nous disons ou écrivons** (en personne ou dans les communications électroniques, y compris sur les réseaux sociaux) :

- Les insultes à caractère racial, ethnique, religieux ou basées sur le genre.
- Les propos diffamatoires ou les blagues.
- Les commérages.
- Les clichés.
- Le recours à un langage, des gestes ou des sons menaçants, bruyants, vulgaires ou abusifs.

**Ce que nous faisons :**

- Un contact physique malvenu ou des avances sexuelles.
- Le fait d'offrir des avantages professionnels contre des faveurs sexuelles.
- Un usage inapproprié des ordinateurs et des systèmes de communication de la société.

**Ce que nous affichons :**

- Des photos sexuellement suggestives ou à caractère pornographique.
- Des slogans, affiches, dessins ou images offensants.

# Nous promouvons l'égalité des chances

Nous nous engageons en faveur d'une main d'œuvre basée sur le mérite et un traitement équitable. Nous ne faisons aucune discrimination. Nous reconnaissons et estimons toutes les personnes, quelles que soient leurs croyances ou leur apparence extérieure.

## Comment nous restons exemplaires

Afin de promouvoir l'égalité des chances, nous :

- Traitons chacun de manière juste et équitable.
- Basons nos décisions d'embauche uniquement sur les compétences et le mérite.
- Acceptons les individus en situation de handicap reconnu légalement.
- Refusons les excuses justifiant un comportement discriminatoire.



L'égalité des chances signifie que nous :

- Embauchons et promouvons les individus selon leurs compétences, expériences et objectifs de carrière, en fonction des besoins de notre société.
- Nous n'exerçons jamais de discrimination à l'égard des conditions d'emploi. Cela comprend :
  - Le recrutement.
  - L'embauche.
  - La promotion ou rétrogradation.
  - Le transfert.
  - Le choix des formations.
  - Le licenciement.
  - Les grilles salariales ou toute autre forme de rémunération.
- Nous n'exerçons jamais de discrimination à l'égard d'un employé ou d'un candidat à l'embauche basée sur :
  - L'âge.
  - La race.
  - La religion.
  - La couleur de peau.
  - Le genre.
  - La situation de handicap.
  - La nationalité ou l'origine ethnique.
  - L'ascendance.
  - La situation matrimoniale ou familiale.
  - L'orientation sexuelle, l'identité de genre ou l'expression sexuelle.
  - Le statut d'ancien combattant.



## Nous prônons l'intégration, la diversité et l'équité

Nous nous engageons à adopter vigoureusement la puissance de l'inclusion, de la diversité et de l'équité pour enrichir la vie de nos employés, et renforcer les performances de notre société, tout en faisant progresser l'équité dans l'agriculture.

Nous croyons en une culture diversifiée et ouverte à tous, dans laquelle chaque employé ressent un véritable sentiment d'appartenance. La diversité des talents et des perspectives favorise la créativité, la curiosité et l'innovation, ce qui améliore notre capacité à fournir les meilleurs produits et solutions aux agriculteurs.

### Comment nous restons exemplaires

Afin de prôner l'intégration, la diversité et l'équité, nous devons :

- Former nos équipes en ayant la diversité en tête.
- Partager les informations et rechercher des idées auprès des membres de nos équipes.
- Rechercher différents points de vue pour trouver des solutions.
- Écouter les autres avec politesse et respect.
- Briser les mythes, clichés et préjugés.
- Prendre la parole si nous estimons que nos opinions ou celles des autres ne sont pas respectées.

Une main d'œuvre inclusive, diversifiée et équitable :

- Prône la franchise et encourage l'ouverture.
- Crée un environnement où les employés se sentent capables de s'investir pleinement dans leur travail et sont habilités à prendre la parole, à participer et à apporter leur contribution.
- Se compose d'une variété de qualités et de caractéristiques, comme :
  - La race et les origines ethniques.
  - Les identités ou expressions de genre.
  - Les orientations sexuelles.
  - Les âges.
  - Les religions.
  - Les origines.
  - Les points de vue.
  - Les expériences.



# Nous préservons la sécurité sur le lieu de travail

Vivre en toute sécurité signifie que nous adoptons la sécurité et la protection de l'environnement dans l'intégralité de nos activités.

## Comment nous restons exemplaires

Pour préserver un environnement de travail sain et sécurisé, nous :

- Ne tolérons jamais la violence. Cela comprend les menaces verbales ou physiques, l'intimidation, le harcèlement et la coercition.
- Nous signalons si nous sommes témoins d'actions violentes ou de menaces.
- Ne prenons jamais de risque évitable sur le lieu de travail ou n'encourageons personne à le faire.
- Connaissions et respectons nos politiques, procédures et normes en matière de santé et de sécurité.
- Signalons les risques sur le lieu de travail ainsi que les comportements et conditions de travail ne répondant pas aux normes de sécurité.
- Sommes autorisés et censés intervenir et réévaluer les dangers chaque fois que la sécurité est mise en doute.
- Luttons de manière proactive contre les blessures, maladies et accidents du travail.
- Suivons les procédures liées aux blessures, aux urgences et aux exercices d'urgence.
- Ne possédons ni n'utilisons de drogues illicites ou d'autres substances psychotropes sur le lieu de travail. Nous ne nous présentons jamais au travail en état d'ébriété.
- Contactons la police ou les premiers secours en cas de danger imminent.





## Nous concluons des contrats avec équité et honnêteté

Nous faisons des affaires de manière éthique. Chaque fois que nous représentons la société, il en va de notre responsabilité de faire bonne impression. Nous parlons avec fierté, honnêteté et transparence de notre travail dans le but de favoriser la confiance et le développement durable.

### Comment nous restons exemplaires

Pour conclure des marchés avec équité et honnêteté, nous :

- Faisons de la publicité et commercialisons nos produits et services sans fausse déclaration.
- Estimons avec précision les délais de mise en œuvre.
- Respectons les droits d'auteur, les brevets, les marques commerciales et la propriété intellectuelle des autres.
- Garantissons que nos publicités et nos contrats sont conformes aux lois et réglementations applicables.
- Obtenons l'autorité requise pour finaliser les négociations ou signer les contrats.
- Estimons les résultats opérationnels ou les investissements de façon appropriée.
- Obtenons les licences appropriées pour utiliser les logiciels.

## Éviter les pots-de-vin et la corruption

Notre entreprise prospère grâce à nos efforts pour favoriser la transparence et la confiance. Nous n'offrons jamais ni n'acceptons d'incitation inappropriée.

Nous luttons contre la corruption, les pots-de-vin et toute autre forme de corruption en :

- N'acceptant et en n'offrant jamais de pots-de-vin ou de dessous-de-table.
- Garantissant une tenue exacte et précise des documents afin que tous les paiements soient détaillés de manière transparente et que les fonds de la société soient utilisés légalement.
- Ne faisant jamais appel à un agent ou à tout autre tiers pour effectuer des paiements illicites.
- Ne faisant jamais de paiements officiels ou de facilitation.
- Respectant les règles sur l'offre et l'acceptation de cadeaux et d'invitations à des divertissements.
- Traitant uniquement avec des clients et des fournisseurs qui partagent notre engagement en matière d'intégrité.
- Refusant des opportunités commerciales plutôt qu'en versant des pots-de-vin.
- Signalant au service juridique toute préoccupation concernant un paiement potentiellement illicite.
- Sachant avec qui vous faites affaire et en menant des vérifications préalables de manière opportune et appropriée sur les partenaires commerciaux.

### Corruption et pots-de-vin

**Pot-de-vin :** Paiement (argent, cadeau ou tout autre élément de valeur) offert en échange d'une faveur.

**Dessous-de-table :** Paiement (argent, cadeau ou tout autre élément de valeur) versé à un individu ayant contribué à une transaction ou à un recrutement.

**Paiement de facilitation :** Un versement informel effectué visant à accélérer une autorisation ou une autre action administrative courante.

#### Les pots-de-vin, dessous-de-table et paiements de facilitation :

- Sont souvent illicites et peuvent entraîner des amendes, voire des peines d'emprisonnement pour les personnes impliquées.
- Nuisent aux communautés, relations commerciales et à notre réputation.
- Ne sont jamais tolérés sous aucune forme que ce soit.



### Travailler avec des fonctionnaires

Il est essentiel de comprendre les règles lorsqu'il est question de travailler avec un fonctionnaire, peu importe le pays, que ce soit directement ou par l'intermédiaire d'un tiers.

Nous devons d'abord examiner tout cadeau, divertissement ou paiement anticipé fait à un fonctionnaire avec l'aide du Service juridique et du Service des affaires gouvernementales.

Que désigne le terme « fonctionnaire » ?

- Les fonctionnaires et employés des entreprises publiques ou d'état.
- Les fonctionnaires et employés des ministères, organismes et autres entités nationales, fédérales, régionales, locaux ou autres.
- Les enseignants des universités publiques ou financées par des fonds publics.
- Les membres du Congrès, du Parlement ou de tout autre organe législatif.
- Les candidats à un mandat politique, de partis politiques et les représentants de partis politiques.
- Les représentants, les employés et représentants d'organisations internationales (quasi gouvernementales) publiques.
- Toute personne agissant en tant que personnalité officielle du gouvernement. Il peut s'agir de membres de la famille ou de personnes privées.



## Nous exerçons une concurrence de manière responsable et conforme à l'éthique

Nous développons nos relations avec des produits haut de gamme et des services inégalés. Nous ne nous concertons pas avec nos concurrents dans le but de manipuler les marchés. Nous obtenons des informations concurrentielles par des moyens légaux et éthiques.

### Libre-concurrence/Concurrence loyale

La concurrence loyale sur le marché est axée sur les services, produits et prix.

Les violations des lois sur la concurrence ou des lois antitrust peuvent concerner des ententes entre concurrents pour :

- Fixer ou contrôler les prix.
- Définir d'autres conditions de vente (par exemple, les conditions de crédit).
- Boycoter des fournisseurs ou des clients spécifiques.
- Attribuer des clients, des produits, des territoires ou des marchés.
- Limiter la production ou la vente de produits.

Les violations des lois sur la concurrence auront des conséquences importantes. Cela comprend des amendes, une atteinte à notre réputation, voire des peines d'emprisonnement.

### Comment nous restons exemplaires

Pour rester exemplaires avec nos concurrents, nous :

- Obtenons des données concurrentielles de manière légale et éthique.
- Donnons une image fidèle et honnête de nous-mêmes ou de la raison pour laquelle nous demandons des informations.
- Donnons une image fidèle des produits de nos concurrents.
- Respectons les relations d'affaires de nos concurrents sans y interférer.
- Ne discutons pas et ne négocions pas des tarifs des clients, des processus d'appel d'offre ou de la façon dont nous répartissons les marchés avec la concurrence.
- Livrons la concurrence de façon équitable et légale, indépendamment de notre force sur le marché ou des renseignements sur le marché.

Pour rester exemplaires avec nos fournisseurs et nos clients, nous :

- Négocions avec équité avec toutes les parties en luttant contre les pratiques mensongères ou malhonnêtes.
- Nous comportons avec professionnalisme pendant les négociations et traitons chacun avec respect.

# Nous développons de solides partenariats

Nous choisissons de faire affaire avec des partenaires commerciaux qui partagent notre engagement en faveur des normes éthiques les plus strictes. Nous nous engageons à protéger et à promouvoir les droits humains, et nous ne tolérerons pas le recours au travail forcé, à l'esclavage, au trafic d'êtres humains, à l'exploitation des enfants ou à la participation à des tâches dangereuses.

## Comment nous restons exemplaires

Pour développer de solides partenariats, nous :

- Traitons avec équité et justice tous nos fournisseurs et partenaires commerciaux.
- Choisissons des partenaires qui répondent au mieux à nos besoins et objectifs commerciaux.
- Prenons des décisions objectives basées sur la qualité, les tarifs, le service et des pratiques professionnelles éthiques.
- Évitions les cadeaux inappropriés ou tout autre type de favoritisme.
- Ne partageons jamais les informations confidentielles d'autres sociétés, hormis sur autorisation.
- Communiquons et collaborons honnêtement avec nos partenaires commerciaux.

- Veillons à ce que la technologie obtenue protège les actifs et les informations de notre société.
- Interdisons les châtimements corporels, les mauvais traitements ou la servitude de tout enfant ou travailleur au sein de la société ou des opérations de tiers.

## Pratiques éthiques en approvisionnement

Nous ne faisons pas des achats par des moyens illicites ou contraires à l'éthique. Nous répondons et définissons les normes pour des transactions commerciales justes dans le monde entier.

Nous restons exemplaires en garantissant que chaque paiement est :

- Justifié et raisonnable en valeur selon les normes en vigueur dans le secteur.



- Correctement documenté et clairement défini dans son champ d'application et son objectif.
- Réglé par chèque, virement bancaire ou lettre de crédit, à l'ordre de l'entité commerciale spécifiée, selon les modalités de paiement prévues dans le contrat.
- Payable ou imputable uniquement à l'entité commerciale, et non à l'un de ses dirigeants, employés ou agents.
- Exempt de toute falsification, fausse déclaration ou surfacturation délibérée.
- Conforme aux conditions commerciales standard et écrites. Cela comprend les commissions payées, rabais, crédits, remises et indemnités.



# Nous signalons et résolvons les conflits d'intérêts

Nous agissons dans le meilleur intérêt de la société. Nous ne laissons pas nos intérêts personnels interférer, ou sembler interférer, avec notre rôle dans la société.

Parmi les potentiels conflits d'intérêts figurent :

- Les activités externes ou un emploi qui interfèrent avec nos fonctions au sein de Corteva Agriscience.
- Les relations personnelles et familiales avec quiconque dans le secteur agricole. Voici quelques exemples :
  - Les fermes familiales.
  - Les agents commerciaux.
  - Les fournisseurs.
  - Les distributeurs.
  - Les concurrents.
- Les relations romantiques avec un leader, un subordonné direct ou un partenaire commercial.
- Des participations financières considérables dans l'entreprise d'un concurrent, d'un client ou d'un partenaire commercial.
- Des opportunités commerciales découvertes grâce à notre travail pour la société.
- Des comités consultatifs ou des cabinets-conseils externes sur des sujets liés à l'agriculture ou à la société.

## Comment nous restons exemplaires

Pour résoudre les conflits d'intérêts, nous :

- Comprendons ce qu'est un conflit d'intérêt potentiel et pourquoi il est important de l'éviter.
- Signalons immédiatement tout conflit potentiel à notre responsable.
- Coopérons avec notre responsable et nos collègues pour éviter, gérer ou résoudre des conflits d'intérêts réels ou perçus.



### Conflit d'intérêts

**Question :** Mes parents possèdent et exploitent une ferme qui fait affaire avec Corteva Agriscience. Dois-je le signaler à la société ?

**Réponse :** Oui. Les relations personnelles des employés ne sont pas nécessairement liées à leur travail chez Corteva Agriscience, mais elles peuvent donner l'impression de l'être. La divulgation permet à la société de mettre en place des mesures d'atténuation lorsque des membres de la famille travaillent dans les domaines dans lesquels nous exerçons nos activités.

## Cadeaux et invitations à des divertissements

Les relations commerciales peuvent contribuer à la prospérité de notre société. Dans certains contextes, il peut être approprié d'offrir ou de recevoir des cadeaux pour renforcer les relations. Mais nous évitons les cadeaux qui influencent ou semblent influencer nos décisions.

Le divertissement comprend les repas et les boissons, les frais de représentation, le voyage, le logement et les événements sociaux. Les cadeaux comprennent tout ce qui a une valeur et sont généralement des objets tangibles.

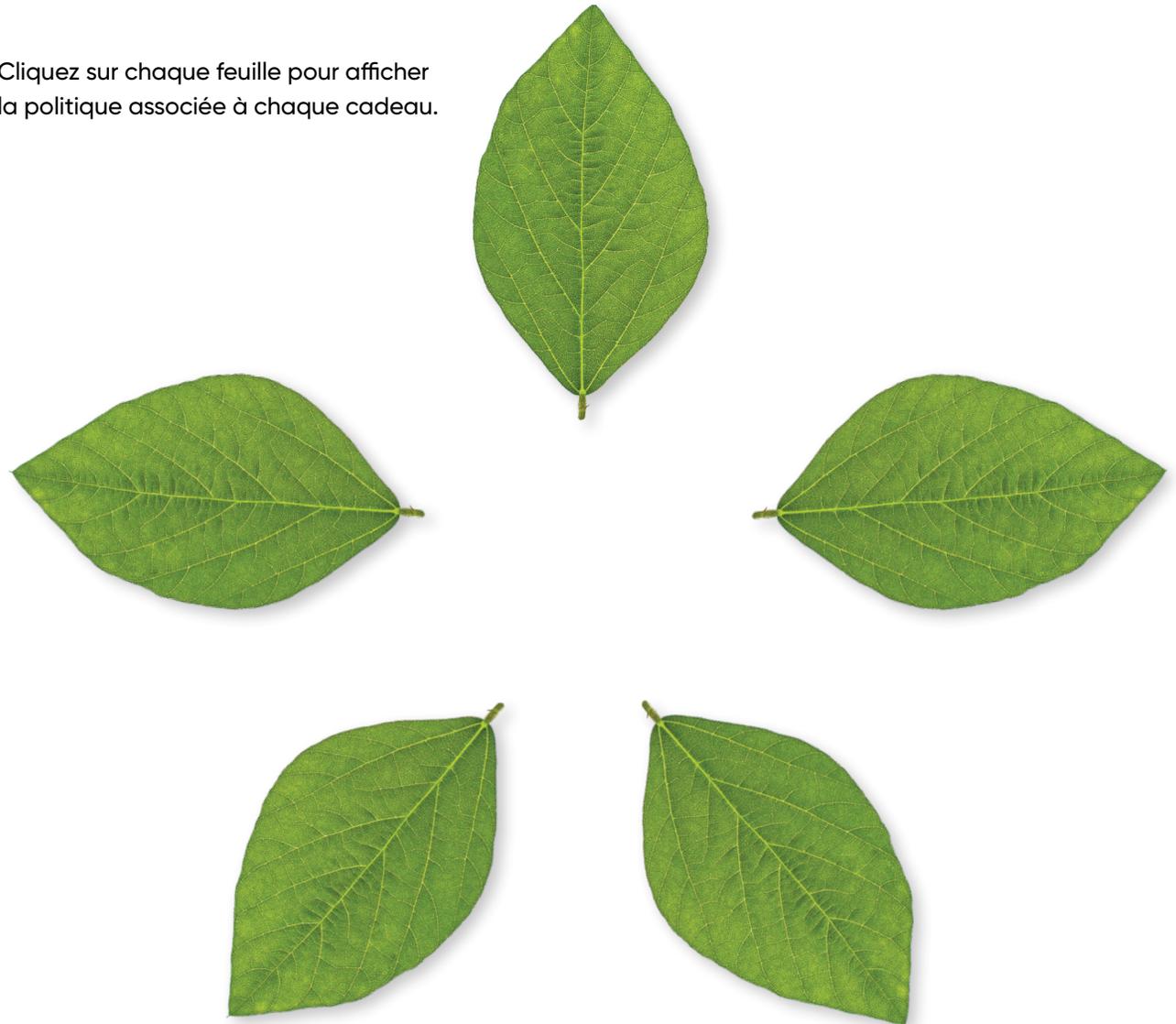
### Cadeaux et invitations à des divertissements

**Question :** Un partenaire commercial externe m'a offert une montre. Sa valeur dépasse 200 dollars, ce qui est la valeur maximale désignée comme « acceptable » chez Corteva Agriscience. Je ne pense pas que ce cadeau constitue un pot-de-vin. Cependant, je veux respecter la politique de notre société en matière de cadeaux et de divertissements sans être impoli. Que dois-je faire ?

**Réponse :** Nous reconnaissons que les cadeaux font partie intégrante de certaines communautés d'affaires. Notre politique ne vise pas à perturber le cours normal des affaires. Elle garantit plutôt que nous fassions affaire de manière éthique et sans influence induite. Si vous acceptez le cadeau, communiquez-le immédiatement à votre supérieur et demandez l'approbation de la direction puisque la valeur dépasse 200 dollars. Vous devez ensuite faire don de la montre à une œuvre caritative de la société et la divulguer sur votre Certification annuelle éthique et conformité.

## Puis-je offrir ou accepter ce cadeau ou divertissement ?

Cliquez sur chaque feuille pour afficher la politique associée à chaque cadeau.





## Offrir des cadeaux et invitations à des divertissements

Tout cadeau ou toute invitation à un divertissement que nous proposons doit :

- Obéir à un objectif commercial approprié.
- Être licite et documenté(e) avec précision.
- Être autorisé par nos politiques et celles du destinataire.
- Être raisonnable en valeur, approprié(e) et correspondre à Nos valeurs.
- Ne pas être des espèces, des chèques-cadeaux ou équivalents.
- Ne pas avoir pour but d'obtenir un avantage injustifié.
- Ne pas être destiné à influencer indûment le destinataire.

Consultez le Service des affaires gouvernementales avant d'offrir à des fonctionnaires des cadeaux ou des invitations à un divertissement.

## Accepter des cadeaux et des divertissements

Il est essentiel d'éviter ne serait-ce que l'apparence d'une conduite inappropriée. Pour garantir l'intégrité de nos processus d'approvisionnement, nous devons :

- Ne pas demander de cadeaux.
- Ne pas accepter d'espèces, de cartes-cadeaux ou équivalents.
- Ne pas accepter de cadeaux qui pourraient influencer nos décisions.
- Éviter les cadeaux susceptibles d'être interprétés comme un pot-de-vin.
- Éviter les cadeaux ou marques de courtoisie de concurrents.
- Accepter uniquement les petits cadeaux à de rares occasions.

Demandez l'autorisation de l'équipe de direction et signalez tout cadeau d'un montant supérieur à 200 USD ou toute invitation à un divertissement dont le montant excède 500 USD. Des limites de valeur plus strictes peuvent s'appliquer aux organisations locales ou dans le cadre de certaines fonctions spécifiques.

# Nous respectons le droit du commerce international

Nous renforçons notre position de chef de file dans notre domaine en établissant des connexions et en renversant les barrières dans le monde entier. Pour ce faire, nous nous conformons à toutes les lois en vigueur régissant le commerce international.

## Comment nous restons exemplaires

Pour nous conformer aux lois du commerce international, nous :

- Ne recrutons, ne commercialisons ni ne distribuons jamais quoi que ce soit à l'international sans nous être renseignés au préalable sur les réglementations pertinentes.
- Respectons les règles et les procédures conçues pour traiter et répondre aux réglementations commerciales.
- Ne commercialisons, ne vendons ou ne proposons pas de services aux entreprises ou aux gens sous le coup d'un embargo ou d'une liste de sanctions.
- Effectuons des évaluations des risques et des vérifications préalables raisonnables sur les partenaires commerciaux.
- Alertons le service Éthique et conformité si on nous demande de participer à un boycott.

### Boycotts et échanges commerciaux

Dans de nombreux pays, il existe des lois qui exigent des sociétés qu'elles refusent de travailler avec des pays étrangers particuliers. Citons notamment les lois anti-boycott américaines, qui interdisent aux sociétés américaines et à leurs filiales de participer aux boycottages internationaux n'ayant pas reçu l'aval du gouvernement américain.

Les violations des contrôles d'importation et d'exportation, les sanctions commerciales et les boycotts peuvent entraîner de lourdes amendes, l'annulation des autorisations, voire des peines d'emprisonnement. En suivant ces réglementations, nous protégeons notre société et faisons du monde un lieu plus sûr.



## Nous ne prenons jamais part à un délit d'initié

Nous gardons la tête haute dans notre secteur. Nous ne prenons jamais part à un délit d'initié. Cela nuit à notre réputation de leader de l'éthique sur le marché.

### Comment nous restons exemplaires

Pour éviter le délit d'initié, nous :

- Ne négocions pas de titres de notre société ou d'une autre société sur la base d'informations privilégiées.
- Maintenons la confidentialité des informations de la société.
- Ne donnons pas de tuyaux ni signalons des informations non publiques à quiconque en dehors de la société.
- N'effectuons des transactions qu'une fois que des informations substantielles et privilégiées ont été rendues publiques. En outre, suivez la politique de l'entreprise et attendez que toute période d'interdiction de négociation applicable ait expiré.

#### Informations privilégiées

Les « informations privilégiées » font référence aux informations non connues du public, substantielles, dont un investisseur raisonnable tiendrait compte lors de sa décision d'achat, de conservation ou de vente de titres de la société. Citons par exemple :

- Les variations des bénéfices prévus ou gains ou pertes inhabituels.
- Les fusions, acquisitions, dessaisissements ou investissements.
- Les commercialisations majeures de produits ou les développements réglementaires importants.
- Les développements majeurs liés aux litiges.
- Les changements dans la direction générale ou les restructurations.
- Les gains ou pertes d'un client ou d'une source d'approvisionnement important.

Il est contraire à la loi de négocier des titres d'une société tout en possédant des informations privilégiées substantielles. Les peines encourues pour les infractions à ces lois sont sévères. En cas de doute, n'effectuez aucune transaction boursière et contactez le service juridique.



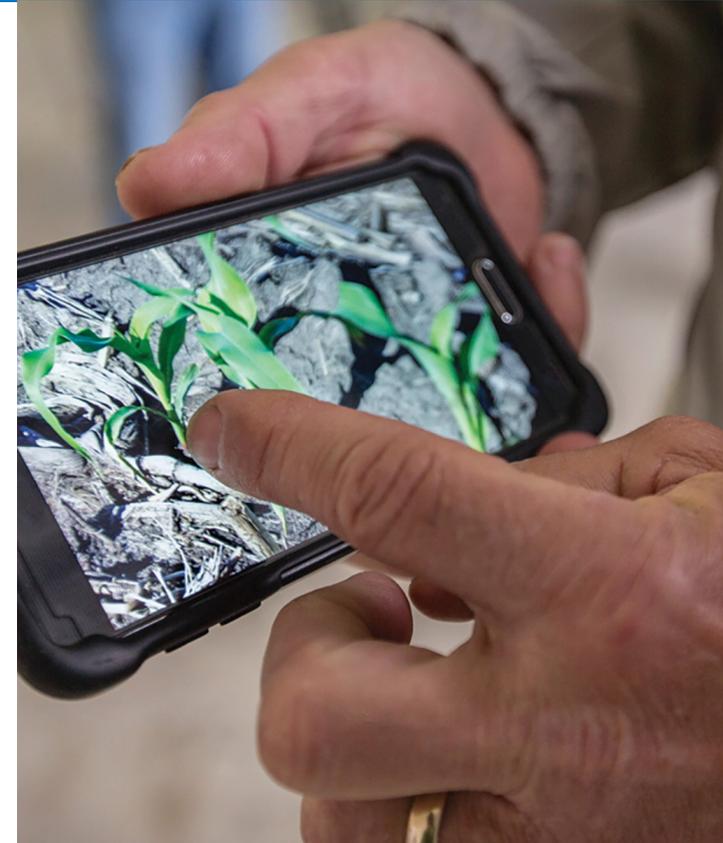
# Nous utilisons les actifs, la technologie et les informations de la société de manière responsable

En tant qu'innovateurs, nous sommes curieux et adoptons les technologies et les informations. Nous protégeons les actifs, les technologies et les informations de la société. Nous les utilisons de manière réfléchie et avec soin. Cela protège nos relations et notre solide réputation.

## Comment nous restons exemplaires

Nous utilisons les actifs, les technologies et les informations de la société de manière responsable en :

- Protégeant les ordinateurs, appareils portables, mots de passe et données d'un accès inapproprié ou d'un vol.
- Utilisant les téléphones, ordinateurs et autres technologies fournis par la société pour les activités de la société. Nous limitons au maximum l'utilisation personnelle des actifs de la société.
- Respectant les paramètres de sécurité de la société et en accédant uniquement aux informations pour lesquelles nous sommes autorisés.
- N'utilisant pas, en ne prenant pas, en ne vendant pas ou en ne donnant pas les actifs, les technologies ou les informations de la société ou d'une autre partie sans en avoir reçu l'autorisation spécifique.



### Actifs de notre société

Un actif d'une société est une ressource tangible ou intangible qui a une valeur économique et qui est détenue ou contrôlée par une société. Les actifs tangibles ont une présence physique (équipement, fournitures) tandis que les actifs non tangibles n'ont pas de présence physique (systèmes d'information ou informations créées et utilisées dans le cadre des activités de la société). Tous les actifs de la société sont la propriété exclusive de Corteva Agriscience.



# Nous créons, maintenons et gérons avec précision les documents, comptes et déclarations

Nous appliquons de bonnes pratiques en matière de rédaction commerciale et gérons nos documents et informations correctement. Cela réduit les risques et améliore les performances. Il nous aide également à répondre à nos exigences légales et à nos engagements envers nos parties prenantes, nos clients et nos partenaires commerciaux.

## Tenue inappropriée des documents

Citons notamment les exemples de tenue de documents volontairement non conformes suivants :

- Montants incorrectement répertoriés entre les coûts et le capital.
- Accélération ou report d'une charge ou d'un revenu qui ne respecte pas les meilleurs principes comptables.
- Mauvaise classification des stocks invendables comme produits finis acceptables.
- Falsification de documents de la société, y compris :
  - Les documents financiers.
  - Les registres de sécurité.
  - Les données et rapports de recherche, de qualité, d'exploitation ou d'essai.
  - Les registres de temps et de présence.
  - Les rapports de voyage et de dépenses.

## Comment nous restons exemplaires

Nous gérons nos documents avec efficacité en :

- Identifiant, conservant, préservant et mettant au rebut les documents conformément à notre programme de conservation des documents.
- Veillant à ce que les documents soient précis, facilement accessibles, organisés et en sécurité.
- Ne modifiant jamais de manière sélective ou en ignorant des documents qui sont contraires à notre politique de conservation et ne disposent pas d'une exception approuvée, ni en enjoignant un tiers à le faire.

## Qu'est-ce qu'un document d'entreprise ?

Tout type de document créé ou reçu dans le cadre des activités de la société. Cela comprend, mais sans s'y limiter :

- Les accords et contrats.
- La correspondance, y compris les notes de service, lettres, e-mails (y compris les pièces jointes), les publications sur les réseaux sociaux, et les SMS.
- Les photos, données numériques et notes dactylographiées ou manuscrites.
- Les politiques et procédures.
- Les bons de commande et factures.
- Les rapports, tels que les rapports financiers, comptables, techniques et de ventes.
- Les informations sur les produits.
- Les analyses, formules, calendriers, tableaux, présentations, et les modèles financiers.
- Les dossiers du personnel.
- Les informations marketing.
- Les plans prévisionnels.
- Les informations sur l'environnement, la santé et la sécurité.

- Fournissant des documents complets et précis s'ils sont demandés dans le cadre d'un audit, d'une enquête ou d'un litige.
- Veillant à ce que nos documents soient conformes aux lois, aux règles, procédures et normes pertinentes.

# Nous protégeons la propriété intellectuelle et la confidentialité

La réussite future de nos activités dépend de produits et de solutions innovants. Nos informations commerciales confidentielles et notre propriété intellectuelle nous distinguent de nos concurrents. Nous protégeons ces actifs pour notre société, nos employés, nos clients et d'autres parties prenantes. Nous devons les protéger de toute divulgation ou mauvaise utilisation non autorisée.

Quels sont des exemples d'informations confidentielles et de secrets commerciaux potentiels ?

- Des renseignements exclusifs tels que les dessins industriels, les pédigrées d'élevage, les identités génétiques et les formules chimiques.
- Les informations financières non publiques, y compris les prix et les projections.
- Les nouveaux produits et plans de marketing.
- Les listes de clients et de fournisseurs.
- Les idées, plans, données et processus de recherche et développement.
- Les procédés de fabrication et de production de semences et informations connexes.
- Les informations sur l'approvisionnement.
- Les informations concernant les acquisitions, les investissements et les sessions possibles.
- Le code et les conceptions d'applications de la société.



## Comment nous restons exemplaires

Nous protégeons notre société en :

- Ne partageant les informations confidentielles et exclusives qu'avec les personnes autorisées et qui en ont un besoin professionnel légitime.
- Sécurisant les documents, les données et les appareils avec des mesures physiques, des mots de passe et un cryptage efficaces.
- Étiquetant et en gérant les fichiers et les e-mails pour protéger les informations.
- Ne discutant pas des informations confidentielles en public.

- Ne rendant pas les informations potentiellement confidentielles visibles aux autres. Cela pourrait inclure le travail sur un ordinateur portable pendant un vol en avion ou l'accès à un réseau Wi-Fi non sécurisé.
- Garantissant que seul le personnel autorisé peut accéder aux infrastructures de la société.
- Accompagnant tous les visiteurs et en ne les autorisant pas à pénétrer dans les zones où l'accès est limité.
- Signalant les incidents ou violations possibles de la sécurité ou de la confidentialité. Cela comprend l'utilisation inappropriée des informations personnelles.



## Vie privée et informations personnelles

Nous protégeons les données personnelles de nos employés, clients, fournisseurs et autres tiers. Nous collectons, utilisons et traitons les données personnelles uniquement à des fins commerciales légitimes et conformément aux politiques de l'entreprise, aux obligations contractuelles et aux lois locales.

Nous sommes souvent tenus de fournir un avis aux, et parfois de recueillir le consentement des personnes dont nous recueillons les données personnelles. Les lois locales, nos politiques et les normes du secteur exigent des contrôles de sécurité pour la protection physique et électronique des informations personnelles. Des exigences spéciales peuvent s'appliquer lors du transfert des données personnelles au-delà des frontières du pays.

Nous assurons une utilisation et un traitement appropriés des données personnelles dans tous les aspects de notre activité. Cela comprend l'engagement de fournisseurs, la conclusion de contrats et la négociation d'acquisitions et de désinvestissements. Nous limitons l'utilisation et le transfert des informations personnelles au minimum nécessaire à une utilisation professionnelle.

### Informations personnelles

Les informations personnelles sont toutes les informations suffisantes pour identifier une personne ou qui se rapportent à une personne identifiable. Cela peut inclure :

- Nom.
- Adresse e-mail.
- Date de naissance.
- Informations d'identification du compte.
- Coordonnées professionnelles ou personnelles.
- Numéro de carte de crédit.
- Données biométriques (p. ex. empreintes digitales, informations médicales).
- Numéro de passeport ou numéro d'identification nationale (ID).
- Adresse IP (Internet Protocol)/ID d'appareil.



# Nous protégeons nos marques, marques déposées et droits d'auteur

Notre nom est l'un de nos plus  
grands actifs. Nous protégeons  
le nom de notre société en  
protégeant nos marques, marques  
déposées et droits d'auteur.

## Comment nous restons exemplaires

Nos protégeons nos marques en :

- Comprenant et en respectant les directives de notre marque.
- Préservant la marque et l'appellation commerciale de Corteva Agriscience, ainsi que ses marques déposées et droits d'auteur, de toute utilisation inappropriée ou infraction.
- Signalant au service juridique tout abus ou toute infraction vis-à-vis de la marque.





## Nous respectons nos contrôles internes et nos procédures financières

Nous suivons nos contrôles et nos procédures, qui sont conçus pour assurer la fiabilité des rapports financiers. Cela nous aide à garder la confiance de nos parties prenantes.

### Comment nous restons exemplaires

Nous luttons contre la fraude, le gaspillage et les abus en :

- Utilisant le cadre stratégique des contrôles internes qui s'appliquent à nos postes.
- Ne contournant jamais les contrôles ni les procédures.
- Ne manquant jamais d'exécuter un contrôle pour lequel nous sommes responsables.
- Signalant immédiatement toute préoccupation, notamment si nous sommes témoins du contournement ou de l'ignorance d'un contrôle ou d'une procédure interne.



Nous gérons et créons nos rapports de dépenses de manière responsable et précise

Nous ne tirons jamais avantage des fonds de l'entreprise ou ne faisons jamais de fausses déclarations quant à leur utilisation.

### **Comment nous restons exemplaires**

Nous gérons et créons nos rapports de dépenses :

- Avec exactitude, avec des reçus, au besoin, et des explications qui appuient les dépenses d'entreprise légitimes.
- De manière responsable, en suivant nos directives et en évitant les dépenses inutiles.
- En contribuant rapidement au succès global de notre processus de déclaration des dépenses.





## Nous sommes des partenaires résolument tournés vers la protection de l'environnement

Pour soutenir notre mode de vie et les denrées qui nous nourrissent, nous devons œuvrer à la protection de l'environnement. Nous appliquons des pratiques de développement durable en créant des produits haut de gamme via des processus de production responsables et sûrs.

### Comment nous restons exemplaires

Nous contribuons à nos pratiques de développement durable en :

- Réduisant de manière proactive notre impact sur l'environnement.
- Travaillant avec des partenaires et des fournisseurs qui partagent notre vision du développement durable.
- Nous conformant aux lois applicables en matière d'environnement et aux règles de la société.
- Signalant toute fuite, tout déversement ou tout déchargement accidentel aux autorités gouvernementales appropriées.
- Suivant nos politiques et procédures de gestion et de recyclage des déchets.
- Concevant, construisant et exploitant nos installations afin de minimiser les risques pour le public et l'environnement.



# Nous gérons et fournissons des produits de qualité

Nous nous engageons à fournir des produits de qualité et à jouer un rôle dans la gestion responsable. Nous gérons les produits tout au long de leur cycle de vie et dispensons une formation sur leur utilisation correcte. La gestion responsable de nos produits tout au long de leur cycle de vie favorise le développement durable et est essentielle pour nos clients, communautés et consommateurs.

## Comment nous restons exemplaires

Nous gérons et livrons des produits de qualité en :

- Identifiant, analysant et gérant les risques potentiels.
- Fournissant des informations pour une utilisation responsable de nos produits.
- Encourageant les clients à respecter les exigences réglementaires et les meilleures pratiques de gestion.
- Collaborant avec les clients pour utiliser les bons produits au bon moment.
- Menant un développement de produits rigoureux et une assurance qualité pour une expérience client positive.
- Transportant des matières et des produits chimiques et agricoles en toute sécurité afin de minimiser les risques de dommages.



Quand dois-je contacter le service de gestion responsable des produits ?

- Pour recevoir une formation pertinente ou nécessaire en gestion responsable.
- Pour discuter des implications de la gestion responsable lorsqu'on change la façon dont un produit est utilisé.
- Pour signaler un produit ou un contenant qui semble déplacé.
- Pour identifier un problème potentiel qui nécessite un examen ou une décision.
- Pour soutenir les lancements de nouveaux produits.
- Pour signaler un impact présumé qu'un produit peut avoir eu sur une culture ou sur l'environnement.

## Déclaration de politique qualité

Nous sommes fiers de respecter notre engagement envers nos clients, en renforçant la confiance en favorisant leur succès. Les valeurs de qualité et les comportements de nos employés et partenaires font partie intégrante de la réalisation de l'objectif de Corteva et du respect de nos engagements financiers. Nous écoutons et comprenons les exigences des clients et des consommateurs, afin d'améliorer continuellement nos performances et leur expérience dans un monde en mutation.



## Nous contribuons à nos communautés

Nous enrichissons les vies en soutenant les communautés dans lesquelles nous vivons et travaillons. En véritables partenaires de la société, nous nous efforçons de relever des défis considérables dans les pays où nous exerçons nos activités.

### Comment nous restons exemplaires

Nous contribuons à nos communautés en :

- Participant à des activités de bienfaisance dans nos collectivités.
- Initiant des efforts de sensibilisation afin de comprendre les besoins locaux et de les aider à les combler.
- Respectant les procédures internes avant de faire un don avec les fonds de la société ou de faire des contributions au nom de Corteva Agriscience.
- Encourageant les employés ou autres à contribuer à des œuvres caritatives, sans toutefois le leur imposer.



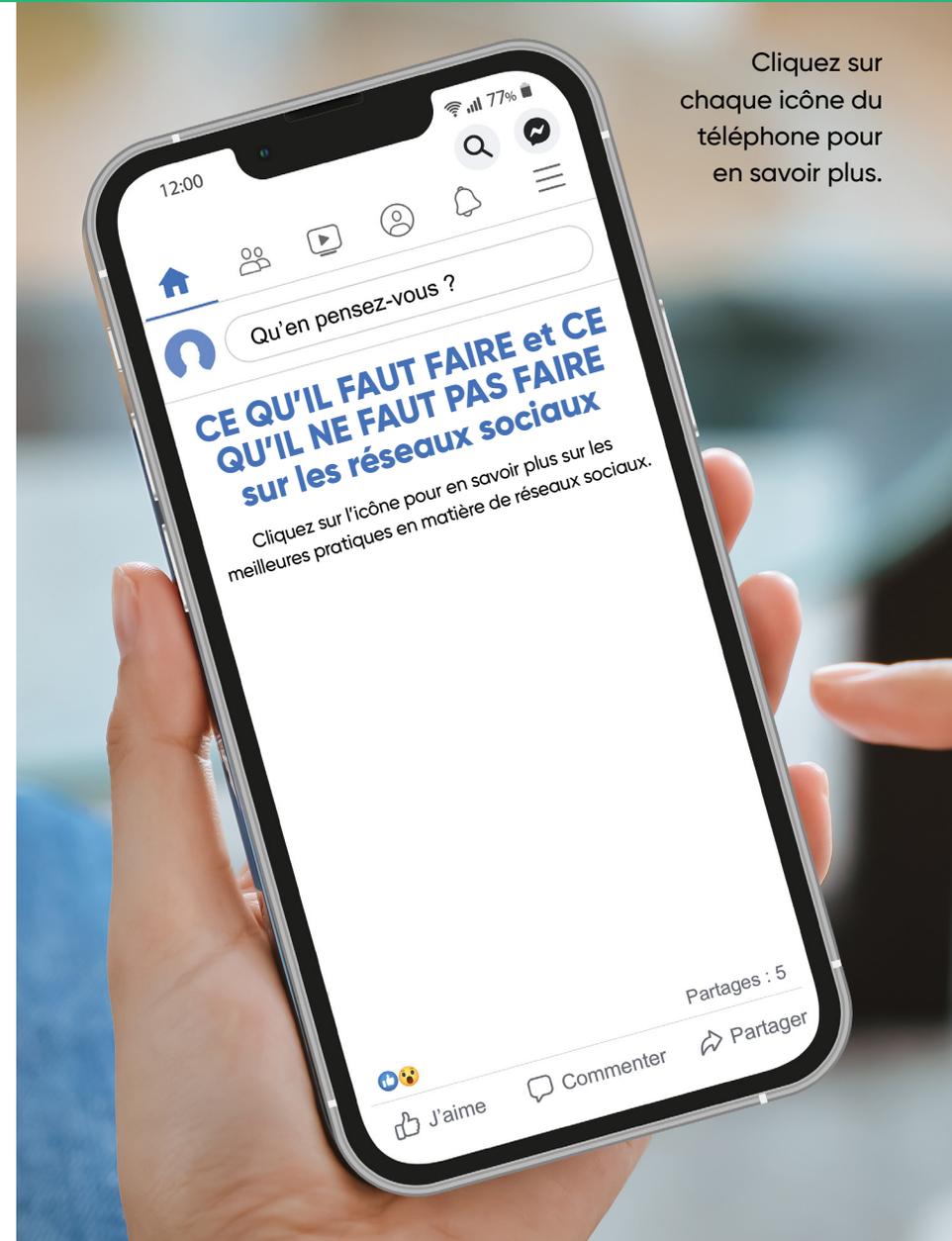
# Nous communiquons de manière responsable

Nous communiquons des informations sur notre société de manière responsable. Cela protège nos relations et notre solide réputation.

## Comment nous restons exemplaires

Lorsque nous communiquons, nous :

- Garantissons que le temps passé à représenter la société sur les réseaux sociaux ajoute de la valeur à nos objectifs commerciaux.
- Précisons que les opinions que nous exprimons sur les réseaux sociaux sont les nôtres.
- Évitions de créer l'impression que nous parlons au nom de la société lorsque nous participons à des discussions professionnelles.
- Protégeons les informations confidentielles de notre société, de nos clients, de nos partenaires commerciaux et de nos concurrents.
- Respectons les lois sur les marques de commerce, les droits d'auteur, l'utilisation équitable et les secrets commerciaux, ainsi que les directives de marque de la société.
- Permettons aux représentants désignés des relations avec les médias d'approuver et de coordonner les interviews avec les médias, de répondre aux demandes des médias et de coordonner les communiqués de presse.
- Consultons le service des relations avec les médias avant les présentations ou les événements où les médias peuvent être présents.
- Consultons le service juridique avant de répondre à une demande d'information d'un organisme gouvernemental ou d'un fonctionnaire. Cela comprend une perquisition.



Cliquez sur chaque icône du téléphone pour en savoir plus.



# Nous participons de manière éthique au processus politique

Nous sommes favorables à la participation active au processus politique et croyons que cela peut faire une différence dans nos communautés. Nous reconnaissons également que nos activités politiques personnelles sont distinctes de celles de notre société.

## Comment nous restons exemplaires

### Activités politiques personnelles

Lorsque nous participons au processus politique en tant qu'individus, nous :

- Stipulons clairement que nos propres opinions et actions politiques ne représentent pas celles de la société.
- Exécutons toutes les activités politiques sur notre temps libre, en dehors de notre lieu de travail et avec nos propres ressources.
- Nous abstenons de porter des logos ou des articles de la marque Corteva Agriscience ou de toute autre société.
- Informons notre supérieur et le service des affaires gouvernementales si nous décidons de nous présenter à un mandat politique.
- Demandons l'autorisation avant d'utiliser les locaux de la société pour des activités politiques ou à d'autres fins.
- Prenons la parole si un employé, un partenaire, un client ou un intervenant nous pousse à soutenir un parti politique ou un candidat. Une telle pression est interdite.





### Activités politiques au sein de l'entreprise

Lorsque nous nous engageons dans une activité politique au nom de la société, nous :

- Ne soutenons pas un parti ou un candidat en particulier à moins d'y être autorisé par le service des affaires gouvernementales.
- Respectons toujours les lois nationales, d'état et locales en matière d'élections et de financement des campagnes politiques.
- Nous engageons dans le processus politique en tant qu'entreprise citoyenne travaillant avec le service des affaires gouvernementales ou le Service juridique.
- N'utilisons jamais les installations de la société pour des activités de financement politique sans l'approbation préalable du services des affaires gouvernementales.

### Lobbying

Bien que le lobbying soit une activité légitime pour parvenir à un changement politique et civique, nous devons respecter les lois en vigueur. Nous nous y conformons en :

- Respectant les règles concernant les exigences en matière de divulgation publique et de déclaration liées aux activités de lobbying pour le compte de la société.
- Ayant des contacts avec des représentants du gouvernement seulement si nous y sommes autorisés à le faire au nom de la société.
- N'utilisant jamais de moyens inappropriés pour influencer les organismes gouvernementaux, les députés, les juges ou les législateurs.



## Signaler toujours les problèmes

Il est de notre responsabilité de prendre la parole et de demander de l'aide. Cela signifie dire quelque chose lorsque nous voyons un comportement douteux ou contraire à l'éthique, ou lorsque nous avons une question sur une politique.

Un milieu de travail éthique repose sur des travailleurs éthiques. Cela signifie que nous sommes prêts à soulever des comportements douteux et à nous tenir les uns les autres responsables de Nos valeurs. Une conduite exemplaire relève de l'effort collectif.

### Poser des questions et obtenir de l'aide

Si un employé a une question ou une préoccupation d'ordre éthique, son supérieur hiérarchique est le mieux placé pour l'écouter. Il peut arriver que notre responsable ne soit pas disponible ou que nous ne soyons pas à l'aise de discuter de la question avec lui. L'employé peut également s'adresser aux personnes suivantes :

- Un autre responsable
- Responsable de l'éthique et de la conformité
- Service juridique
- Service financier
- Ressources humaines
- Ligne d'assistance mondiale Corteva Agriscience : +1-833-400-1141
- Corteva Agriscience formulaire de rapport Web : <https://reportanissue.com/corteva>



### Anonymat et confidentialité

Nous traitons tous les signalements de préoccupations éthiques comme confidentiels. Cela inclut les contacts de la ligne d'assistance.

Les employés peuvent demander à rester anonymes lorsqu'ils dressent un rapport sur une question éthique. Les problèmes de ce type impliquant une activité criminelle ou illicite peuvent être signalés aux autorités appropriées.

### Tolérance zéro en matière de représailles

Nous ne pouvons maintenir Nos valeurs que si nous nous sentons en sécurité de nous exprimer. Nous ne tolérons aucune mesure de représailles contre quiconque signale de bonne foi une faute présumée ou aide à mener une enquête. Les représailles constituent une violation de notre Code et feront l'objet de mesures disciplinaires pouvant aller jusqu'au licenciement. Dans certains cas, les représailles peuvent entraîner des sanctions civiles et/ou pénales.



## Enquêtes

Être exemplaire signifie signaler lorsque nous sommes témoins d'un acte inapproprié. Nous lançons une enquête immédiatement, de manière approfondie et équitable après tout signalement de comportement contraire à l'éthique. Les employés doivent coopérer pleinement à une enquête et fournir des informations véridiques. Nous protégeons des représailles tout employé qui signale en toute bonne foi un comportement inadapté ou qui coopère à une enquête.

Si une enquête révèle une faute, les responsables sont passibles de mesures disciplinaires pouvant aller jusqu'au licenciement et à une éventuelle action en justice.

Différents pays ont différentes lois qui régissent les enquêtes pour conduite inappropriée. Nous menons toujours nos enquêtes et les mesures disciplinaires potentielles conformément aux lois locales et réglementations en vigueur.

## Procédure équitable et mesures disciplinaires

Nous nous efforçons de fournir un processus disciplinaire cohérent et équitable. Les mesures disciplinaires peuvent inclure la réduction des primes et des options d'achat d'actions ainsi que la suspension, avec ou sans rémunération. Les offenses graves peuvent entraîner une rétrogradation ou un licenciement. Certaines violations peuvent également entraîner des poursuites judiciaires.

## Renonciations

Il peut y avoir de rares cas où un employé a besoin d'une dérogation à une disposition de notre Code de conduite. Les employés peuvent exiger une dispense auprès du comité Éthique et conformité. Toute dérogation pour les dirigeants doit également être approuvée par le comité de gouvernance et de conformité du conseil d'administration et communiquée rapidement à tous les actionnaires.

Cliquez sur chaque case pour en savoir plus  
sur notre processus d'enquête.



**Enrichir les vies**  
**Garder la tête haute**  
**Être curieux**  
**Bâtir ensemble**  
**Être exemplaire**  
**Vivre en toute sécurité**

En investissant dans le futur de l'agriculture pour les générations à venir, nous contribuons à combattre la faim dans le monde. Le faire avec les normes éthiques les plus élevées, conformément à Nos valeurs, est un privilège et une responsabilité. Nous prenons cet engagement au sérieux.

En vivant selon ces Valeurs chaque jour, nous faisons de Corteva Agriscience un leader mondial exemplaire et exceptionnel.



**CORTEVA™**  
agriscience

[www.corteva.com](http://www.corteva.com)

™ ® marques de commerce de Corteva Agriscience  
et de ses sociétés affiliées. © 2024 Corteva.